

Leçon 1.6 Aide à l'apprentissage



Fonctionnement des opérations de maintien de la paix

| Table des matières | Pages | Diapositives |
|--|------------|--------------|
| Présentation de la leçon | 1 | – |
| Activité d'apprentissage obligatoire 1.6.1 : L'importance d'une orientation stratégique claire | 2-3 | – |
| Activité d'apprentissage facultative 1.6.2 : Apprentissage des abréviations | 3 | – |
| Évaluation de l'apprentissage | 4-5 | – |
| Document 1 | 6 | – |

Présentation de la leçon

Reprenez les diapositives d'ouverture pour présenter la leçon : objectifs, pertinence et résultats de l'apprentissage.

- Expliquer l'importance d'apprendre les bases de l'autorité ainsi que les structures et les composantes des missions de maintien de la paix de l'ONU, qui permettent la mise en œuvre du mandat et des plans d'action de la mission.
- Tout au long de ces activités d'apprentissage, insistez sur la nécessité pour tout le personnel de comprendre le fonctionnement d'une mission de maintien de la paix de l'ONU afin que toutes les personnes impliquées puissent collaborer efficacement. Rappelez que les missions de maintien de la paix de l'ONU sont uniques en leur genre et ne sont pas comparables à celles de l'armée ou d'autres grandes organisations.
- Elles peuvent être particulièrement complexes, avec des systèmes de gestion et des structures de commandement et de contrôle distincts qui dirigent et orientent le travail de maintien de la paix. Soulignez le fait que ces systèmes permettent aux différentes composantes de la mission de collaborer efficacement dans le cadre d'une approche unifiée et globale.

| Activité d'apprentissage obligatoire 1.6.1 : L'importance d'une orientation stratégique claire | | |
|---|--|--------|
| Méthode | Brainstorming et discussion | |
| Objet | Souligner la nécessité d'une orientation claire et d'une direction stratégique pour l'efficacité des missions de maintien de la paix de l'ONU | |
| Temps imparti | 15 minutes | |
| | Brainstorming | 10 min |
| | Discussion | 5 min |
| Préparation | Divisez les participants en petits groupes. | |
| Consignes | <p>Demandez aux participants, dans le cadre d'un brainstorming, de répondre aux questions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qu'est-ce qu'une stratégie ? Pourquoi est-ce important d'avoir une orientation stratégique ? - Que signifie avoir l'autorité ? Pouvez-vous donner des exemples d'autorités impliquées dans les opérations de paix de l'ONU ? - Quels problèmes peuvent se poser lorsqu'il n'y a pas d'orientations ou de lignes hiérarchiques claires ? <p>Commencez vous-même le brainstorming. Sur un tableau de conférence, notez des exemples d'autorité, y compris des représentants de leur pays d'origine, de l'ONU et de la mission de maintien de la paix de l'ONU elle-même : Premier ministre/Président, hauts responsables du personnel en uniforme, responsables, Secrétaire général, sous-secrétaires généraux, représentant spécial du Secrétaire général/chef de mission, commandant de la force, commissaire de police et chefs d'unités et de départements. Notez également les réponses des participants.</p> | |
| Débriefing | <p>La stratégie désigne l'orientation et la portée à long terme d'une organisation. Elle implique la définition d'objectifs et de priorités, la détermination des mesures à prendre pour atteindre ces objectifs et la mobilisation des ressources nécessaires à la mise en œuvre de ces mesures. Il est essentiel pour les organisations de disposer d'une orientation stratégique claire, car celle-ci les aide à atteindre leurs objectifs et à concrétiser leur vision. Les avantages d'une orientation stratégique claire comprennent notamment l'orientation de la prise de décision, le développement d'une vision tournée vers l'avenir et d'un sens des responsabilités (par exemple, la responsabilité des agents de maintien de la paix et la responsabilité à leur égard), ainsi que l'amélioration de l'efficacité opérationnelle, etc.</p> | |

| | |
|--|--|
| | Reprenez les résultats du brainstorming pour présenter la <i>Leçon 1.6 Fonctionnement des opérations de maintien de la paix</i> , en commençant par le système d'autorité, de commandement et de contrôle. |
|--|--|

Activité d'apprentissage facultative 1.6.2 : Apprentissage des abréviations

| | | |
|----------------------|--|-----------|
| Méthode | Concours par groupes | |
| Objet | Trouver une manière ludique d'aider les participants à mémoriser et à se souvenir des noms et des abréviations des principaux postes d'autorité, des structures et des fonctions relatifs aux opérations de maintien de la paix de l'ONU. | |
| Temps imparti | 10 minutes | |
| | Travail de groupe | 5 à 7 min |
| | Discussion | 3 min |
| Ressources | Liste des abréviations | |
| Préparation | <ul style="list-style-type: none"> Répartissez les apprenants en deux groupes de six personnes debout en deux rangées face à face. Avant de commencer l'exercice, distribuez des feuilles indiquant chacune une abréviation imprimée en gros caractères. Sur une feuille de tableau de conférence, écrivez : Que signifie cette abréviation ? Quelle est sa forme complète ? Quel rôle joue-t-elle dans les opérations de maintien de la paix de l'ONU ? | |
| Consignes | <ul style="list-style-type: none"> Expliquez que les abréviations sont une forme raccourcie d'un mot ou d'une expression, dans le but de gagner du temps et d'éviter les répétitions. Demandez à la première personne du groupe 1 de réfléchir à l'abréviation sur sa feuille et de répondre aux questions sur le tableau. Posez les mêmes questions à la première personne du groupe 2. Donnez 1 point pour chaque bonne réponse et/ou demandez à chaque personne qui répond correctement d'aller s'asseoir. Le groupe qui a le plus de points ou le plus de personnes assises gagne. | |
| Débriefing | Si les participants hésitent à propos des rôles et responsabilités représentés par un terme particulier, encouragez-les à faire des recherches après le cours comme devoir. | |

Évaluation de l'apprentissage

Les formateurs sont invités à :

- Sélectionner des questions dans la banque de questions ci-dessous et créer leur propre série de pré-tests, de post-tests et d'aide à l'apprentissage en autonomie pour les participants à la formation.
- Élaborer d'autres questions d'évaluation en fonction des connaissances du groupe et de ses progrès en matière d'apprentissage, de l'évaluation de ses besoins et de ses lacunes.

1. Le système d'autorité, de commandement et de contrôle (ACC) découle de la Charte des Nations Unies.

Réponse : Vrai

2. Chaque mission de maintien de la paix de l'ONU a une structure standard.

Réponse : Faux

3. Le Secrétaire général nomme le chef de mission (CDM).

Réponse : Vrai

4. Le directeur ou le chef de l'appui à la mission (DAM/CAM) est responsable du travail opérationnel dans le cadre du maintien de la paix.

Réponse : Faux

5. Le représentant spécial du Secrétaire général (RSSG) ou le chef de mission (CDM) détient l'autorité opérationnelle sur la mission.

Réponse : Vrai

6. Le Chef de cabinet (CDC) de la mission est responsable du soutien logistique et administratif.

Réponse : Faux

7. Les chefs des composantes militaires et policières exercent le commandement et le contrôle opérationnels sur leurs composantes respectives.

Réponse : Vrai

8. Qui exerce le commandement et le contrôle opérationnels des composantes militaires et policières dans les missions de maintien de la paix de l'ONU ?

- a. Secrétaire général
- b. Représentant spécial du Secrétaire général (RSSG) ou chef de mission (CDM)
- c. Chefs des composantes militaires et police
- d. Chef de cabinet

Réponse : C

9. Quelle composante des opérations de maintien de la paix de l'ONU est chargée du soutien logistique et administratif nécessaire à la mission ?

- a. Composante militaire

- b. Composante police
- c. Composante civile
- d. Composante d'appui

Réponse : D

10. Qui détient l'autorité opérationnelle sur la mission dans le cadre des opérations de maintien de la paix de l'ONU ?

- a. Représentant spécial du Secrétaire général (RSSG) ou chef de mission (CDM)
- b. Représentant spécial adjoint du Secrétaire général (RSASG)
- c. Chef de cabinet
- d. Directeur/chef de l'appui aux missions

Réponse : A

11. Quel poste est chargé d'assurer la cohérence entre toutes les unités de la mission et exerce une fonction de conseil et de gestion au plus haut niveau ?

- a. Représentant spécial du Secrétaire général (RSSG) ou chef de mission (CDM)
- b. Représentant spécial adjoint du Secrétaire général (RSASG)
- c. Chef de cabinet
- d. Directeur/chef de l'appui aux missions

Réponse : C

12. Comment des stratégies de délégation efficaces contribuent-elles à la gestion de missions de maintien de la paix complexes ?

- a. En centralisant le pouvoir décisionnel auprès du représentant spécial du Secrétaire général (RSSG) ou du chef de mission (CDM)
- b. En réduisant l'implication du personnel militaire et policier
- c. En responsabilisant les représentants adjoints et en leur répartissant les responsabilités
- d. En limitant les mécanismes de coordination au niveau tactique

Réponse : C

13. Chaque mission a une structure différente adaptée aux _____ délivrés par le Conseil de sécurité.

Réponse : mandats

14. Les mécanismes d'intégration et de contrôle dans les missions de maintien de la paix sont soutenus administrativement par le_____.

Réponse : chef de cabinet (CDC)

15. L'ONU reconnaît la nécessité de maintenir l'intégrité des chaînes de _____ militaires et policières.

Réponse : commandement

Document 1 – Activité d'apprentissage 1.6.2 : Apprentissage des abréviations

| | |
|--------------------|---|
| CDM | Chef de mission |
| CCS | Conseiller en chef pour la sécurité |
| DAM/CAM | Directeur/chef de l'appui aux missions |
| DA/DPA | Directeur administratif/directeur principal de l'administration |
| RSASG | Représentant spécial adjoint du Secrétaire général |
| RSASG/CR/CH | Représentant spécial adjoint du Secrétaire général, coordonnateur résident, coordonnateur humanitaire |
| DAM/CAM | Directeur/chef de l'appui aux missions |
| CDM | Chef de mission |
| CDC | Chef de cabinet |
| CDCP | Chef de la composante police |
| EHP | Équipe humanitaire de pays |
| OR | Officier responsable |
| SAI | Services d'appui intégrés |
| COC | Centre d'opérations conjointes |
| CACM | Centre d'analyse conjointe de la mission |
| COLC | Centre des opérations logistiques conjointes |
| EDM | Équipe de direction de la mission |
| CAM | Centre de l'appui à la mission |
| BAR | Budgétisation axée sur les résultats |
| DAM/CAM | Directeur/chef de l'appui aux missions |
| CR | Coordonnateur résident |
| MDD | Mécanismes de développement durable |
| SAI | Services d'appui intégrés |
| RSSG | Représentant spécial du Secrétaire général |
| EPNU | Équipe de pays des Nations Unies |